

**THÔNG BÁO**  
**Phân công tổ chức thực hiện Chuỗi sự kiện**  
**Chuyển đổi số tỉnh An Giang năm 2025**

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 03 tháng 10 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày hội đổi mới sáng tạo tại quốc gia và Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Để đảm bảo chu đáo cho công tác tổ chức thực hiện nhiệm vụ trên, Giám đốc Sở phân công nhiệm vụ, như sau:

**1. Tổ chức thực hiện Hội thảo Chuyển đổi số:**

- Nội dung: Tổ chức hội thảo về chuyển đổi số tỉnh An Giang năm 2025, trong đó tập trung các giải pháp phát triển hạ tầng số, ứng dụng công nghệ số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) về phát triển Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng.
- Thời gian tổ chức: Ngày 31/10/2025.
- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh An Giang.
- Giao phòng Chuyển đổi số là đầu mối chủ trì, phối hợp với các phòng ban chuyên môn và Trung tâm Chuyển đổi số, Trung tâm Khoa học công nghệ và Đổi mới sáng tạo thực hiện.

**2. Phân công nhiệm vụ công tác chuẩn bị, tổ chức chung:**

Căn cứ các nhiệm vụ được triển khai tại Kế hoạch tổ chức “Chuỗi sự kiện Chuyển đổi số tỉnh An Giang” năm 2025 đã trình UBND tỉnh. Giám đốc Sở giao Trưởng phòng Chuyển đổi số làm đầu mối tổ chức Hội thảo, Trưởng các đơn vị được giao phụ trách chính chịu trách nhiệm phân công cho CCVC đơn vị mình thực hiện và theo dõi, đôn đốc thực hiện công việc đúng thời gian. Cụ thể các nhiệm vụ theo bảng phân công sau:

| STT | NỘI DUNG                                                                                       | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI                      | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Liên hệ, vận động kinh phí xã hội hóa từ các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh tài trợ Hội thảo | Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm thuộc Sở |                 | Trước ngày 14/10/2025 | PGĐ Nguyễn Xuân Kiệm chỉ đạo:<br>- Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm thuộc Sở |

| STT | NỘI DUNG                                                                                                                                      | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP                                             | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2   | Liên hệ đặt hàng tham luận cho các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp                                                                              | CĐS               | Các phòng, Trung tâm thuộc Sở                               | Trước ngày 17/10/2025 | PGĐ Trần Trung Hiếu chỉ đạo:<br>- Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm thuộc Sở                                 |
| 3   | Liên hệ văn nghệ chào mừng                                                                                                                    | Văn phòng         | CĐS                                                         | Trước ngày 20/10/2025 | PGĐ Trần Trung Hiếu chỉ đạo:<br>- Nguyễn Thanh Hải (CVP)<br>- Nguyễn Đức Thuận                           |
| 4   | Liên hệ quà tặng truyền thông                                                                                                                 | Văn phòng         | CĐS                                                         | Trước ngày 20/10/2025 | PGĐ Trần Quốc Việt chỉ đạo:<br>- Nguyễn Thanh Hải (CVP)<br>- Trương Quang Phục                           |
| 5   | Chuẩn bị bài phát biểu cho lãnh đạo UBND tỉnh                                                                                                 | CĐS               | - KHTC;<br>- Trung tâm KHCN&Đ MST.                          | Trước ngày 20/10/2025 | PGĐ Nguyễn Xuân Kiệm chỉ đạo:<br>- Nguyễn Đức Thuận<br>- Phạm Thu Hồng<br>- Trần Trường Giang            |
| 6   | Xây dựng kịch bản chi tiết chương trình, liên hệ Báo và Đài PTTH AG thuê MC dẫn chương trình                                                  | Văn phòng         | CĐS                                                         | Trước ngày 18/10/2025 | PGĐ Trần Quốc Việt chỉ đạo:<br>- Nguyễn Thanh Hải (CVP)<br>- Nguyễn Đức Thuận<br>- Phạm Nguyễn Phước Tài |
| 7   | Phụ trách khánh tiết:<br>- Thiết kế market có logo AG + logo CĐS, bố trí sơ đồ trang trí khánh tiết, các gian hàng trưng bày của doanh nghiệp | Văn phòng         | - CĐS;<br>- KHTC;<br>- Trung tâm CĐS;<br>- Trung tâm KHCN&Đ | Trước ngày 18/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì:<br>- Trịnh Tú Long<br>- Trương Quang Phục<br>- Phạm Nguyễn Phước Tài     |

| STT | NỘI DUNG                                                                      | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP                                       | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                                                                                                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                               |                   | MST.                                                  |                       | - Đinh Sơn Vĩ                                                                                                                                                                              |
| 8   | - Lập danh sách đại biểu, in, phát hành thư mời (Văn phòng UBND)              | Văn phòng         | - CDS;<br>- Trung tâm CDS;<br>- Trung tâm KHCN&Đ MST. | Trước ngày 24/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì:<br>- Lê Thị Mỹ Tiên<br>- Nguyễn Thị Anh Thư<br>- Trần Ngọc Thiên Nhi<br>- Phùng Thị Ánh Huệ<br>- Phan Thị Thu Hồng                                         |
| 9   | - Gửi thư mời cho các đơn vị, doanh nghiệp, khách mời.                        | Văn phòng         | CDS                                                   | Trước ngày 24/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì:<br>- Đỗ Trần Yến Ngọc<br>- Hồ Thị Trúc Giang<br>- Lê Thị Mỹ Tiên<br>- Đinh Sơn Vĩ<br>- Phùng Thị Ánh Huệ<br>- Phan Thị Thu Hồng<br>- Nguyễn Trần Thiên Nga |
| 10  | - Thẻ đeo Ban tổ chức, tên đại biểu, bảng tên đại biểu/cơ quan/đơn vị để bàn. | Văn phòng         | CDS<br>Trung tâm KHCN&Đ MST                           | Trước ngày 12/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì:<br>- Lê Thị Mỹ Tiên<br>- Nguyễn Thị Anh Thư<br>- Phan Thị Thu Hồng<br>- Dương Thị Mộng Thúy<br>- Nguyễn Trần Thiên Nga                                     |
| 11  | Thiết kế banner, đăng Cổng                                                    | Trung tâm CDS     | CDS                                                   | Trước ngày 10/10/2025 | PGĐ Trần Thanh Việt chủ trì:                                                                                                                                                               |

| STT | NỘI DUNG                                                                                                | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI                                          | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP                       | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | tỉnh/Sở/Fanpage/zalo/DTI cung cấp link liên kết tải tài liệu bằng hình thức quét QR code                |                                                            |                                       |                       | - Huỳnh Phước Thái<br>- Nguyễn Đức Thuận<br>- Trương Quang Phục                                                                                                                                                                                                                     |
| 12  | Xác nhận thành phần tham dự; tổng hợp và chốt danh sách khách mời đến dự.                               | Văn phòng;<br>CDS;<br>KHTC;<br>PTCN&ĐMST<br>Trung tâm CDS. |                                       | Trước ngày 25/10/2025 | PGĐ Trần Trung Hiếu chỉ đạo chung:<br>Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì:<br>- Lê Thị Mỹ Tiên<br>- Nguyễn Thị Anh Thư<br>- Trần Ngọc Thiên Nhi<br>- Phùng Thị Ánh Huệ<br>- Phan Thị Thu Hồng<br>- Đinh Sơn Vĩ<br>- Phạm Nguyễn Phước Tài<br>- Phạm Công Gion<br>- Nguyễn Trần Thiên Nga |
| 13  | Hoa tươi tặng cho nhà tài trợ                                                                           | Văn phòng                                                  |                                       | Trước ngày 29/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP)<br>- Công chức trực thuộc                                                                                                                                                                                                                                    |
| 14  | Liên hệ các doanh nghiệp trong tỉnh, ngoài tỉnh và các doanh nghiệp có nội dung trình bày tại Hội thảo. | CDS                                                        | KHTC;<br>Văn phòng;<br>Trung tâm CDS. | Trước ngày 20/10/2025 | BGD chỉ đạo chung:<br>- Nguyễn Đức Thuận<br>- Phạm Thu Hồng<br>- Trần Trường Giang<br>- Huỳnh Phước Thái                                                                                                                                                                            |

| STT | NỘI DUNG                                                                                                                               | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP                                         | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15  | Xây dựng báo cáo về kết quả chuyển đổi số tỉnh 9 tháng đầu năm 2025, phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025                       | CĐS               | KHTC;<br>VP;<br>Trung tâm CĐS;<br>Trung tâm KHCN&Đ MST. | Trước ngày 15/10/2025 | PGĐ Nguyễn Xuân Kiệm chỉ đạo:<br>- Nguyễn Đức Thuận chuẩn bị nội dung báo cáo kết quả chuyển đổi số:<br>+ Phạm Nguyễn Phước Tài |
| 16  | Xây dựng kế hoạch chi tiết tập huấn nâng cao hiệu quả bảo hộ sở hữu trí tuệ trong kỷ nguyên chuyển đổi số                              | PTCN&ĐMST         | KHTC;<br>PTCN&Đ MST;<br>Trung tâm KHCN&Đ MST.           | Trước ngày 15/10/2025 | PGĐ Lê Quốc Cường chỉ đạo:<br>- Nguyễn Thanh Bình;<br>- Nguyễn Công Kha;<br>- Phạm Văn Phúc xây dựng kế hoạch chi tiết          |
| 17  | Liên hệ ATV xây dựng video báo cáo về kết quả chuyển đổi số tỉnh năm 2025                                                              | Văn phòng         | CĐS và Văn phòng                                        | Trước ngày 15/10/2025 | PGĐ Trần Quốc Việt chỉ đạo:<br>- Nguyễn Thanh Hải (CVP) liên hệ ATV thực hiện video clip báo cáo                                |
| 18  | Phụ trách vận hành hệ thống kỹ thuật phục vụ hội thảo; chuẩn bị laptop phục vụ trình bày tham luận (2 máy); Phục vụ micro cho đại biểu | Trung tâm CĐS     | CĐS;<br>Văn phòng                                       | Ngày 31/10/2025       | Huỳnh Phước Thái chủ trì:<br>- <Nhân viên trung tâm><br>- Đinh Sơn Vĩ<br>- Trần Thiện Nghi                                      |
| 19  | Tham mưu thư ngỏ và quyền lợi kèm theo gửi nhà tài trợ                                                                                 | Văn phòng         | KHTC<br>CĐS                                             | Trước ngày 15/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì;<br>- Phạm Thu Hồng;<br>- Nguyễn Đức Thuận.                                                      |
| 20  | - Thuê Hội trường, màn hình led, âm thanh, ánh sáng; hoa tươi trang trí                                                                | Văn phòng         | CĐS;<br>KH-TC;<br>PTCN&Đ MST                            | Trước ngày 10/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì:<br>- Phạm Thu Hồng;<br>- Nguyễn Thị Anh                                                         |

| STT | NỘI DUNG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI                                                                | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                                                                                                                                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | - Lắp đặt tại hội trường                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                  |                 |                       | Thư;<br>- Lê Thị Mỹ Tiên;<br>- Trần Ngọc Thiên Nhi.<br>- Phạm Văn Phúc                                                                                                                                                |
| 21  | <p>Thủ tục thực hiện treo từ vòng xoay Nguyễn Trung Trực - Phan Thị Ràng đến Trung tâm VHNT Tỉnh: dự kiến (đường Nguyễn Trung Trực)</p> <p>Số lượng standee lớn sân khấu: 4</p> <p>Số lượng: 4 (vòng xoay NTT-PTR, Lạc Hồng-Lâm Quang Ky;</p> <p>Số lượng ngang lớn: 01 tại Cổng TTVHNT tỉnh</p> <p>Banner lớn checkin: 01 tại TTVH Tỉnh (khảo sát vị trí bố trí ngoài sảnh chờ) + 2 lớn standee + hashtag</p> <p>* Kết nối cung cầu sử dụng Cổng hơi nên trao đổi thêm nội dung trên Cổng hơi</p> | Văn phòng                                                                        | KHTC;<br>CĐS    | Trước ngày 20/10/2025 | <p>PGĐ Trần Quốc Việt chỉ đạo:</p> <p>- Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì thủ tục thực hiện treo.</p> <p>- Nguyễn Đức Thuận chủ trì phân công thiết kế và in banner, standee:</p> <p>+ Trương Quang Phục</p>             |
| 22  | Tuyên truyền Chuỗi sự kiện chuyển đổi số tỉnh An Giang trước, trong và sau Hội thảo trên Cổng TTĐT tỉnh, Cổng TTĐT thành phần của Sở; trang fanpage MXH của Tỉnh, của Sở; webmail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Văn phòng<br>Trung tâm<br>CĐS<br>Trung tâm<br>KHCN&Đ<br>MST<br>Trung tâm<br>CNSH | KHTC<br>VPUBT   | Trước ngày 10/10/2025 | <p>PGĐ Trần Quốc Việt chỉ đạo</p> <p>- Nguyễn Thanh Hải chủ trì:</p> <p>+ Liên hệ VPUBT để tuyên truyền trên Cổng TTĐT tỉnh, fanpage MXH tỉnh, Zalo OA tỉnh.</p> <p>+ Tuyên truyền trên Cổng TTĐT Sở, fanpage MXH</p> |

| STT | NỘI DUNG                                                                                                                                   | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI                                   | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP                                                  | THỜI GIAN HOÀN THÀNH     | PHỤ TRÁCH                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                            |                                                     |                                                                  |                          | Sở.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 23  | Chạy quảng bá tuyên truyền Hội thảo trên MXH facebook                                                                                      | Văn phòng                                           | CĐS<br>3 Trung tâm                                               | Sau ngày<br>20/10/2025   | PGĐ Trần Quốc Việt chỉ đạo:<br>Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì                                                                                                                                                                           |
| 24  | Tổng hợp, phân phối nội dung thanh toán cho nhà tài trợ                                                                                    | Văn phòng                                           | KHTC                                                             | Sau ngày<br>31/10/2025   | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì<br>Phạm Thu Hồng phối hợp                                                                                                                                                                                |
| 25  | Đặt cơm cho Hội nghị                                                                                                                       | Văn phòng                                           | Các đơn vị thuộc Sở                                              | Trước ngày<br>29/10/2025 | Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì, phân công                                                                                                                                                                                               |
| 26  | Đón tiếp đại biểu, khách mời, phóng viên tham dự ( <i>Phiên Khai mạc: Nam (khánh tiết) mặc áo đồng phục cơ quan + cravat; Nữ: áo dài</i> ) | - Ban Giám đốc Sở;<br>Lãnh đạo các phòng, trung tâm | Có mặt tại Trung tâm VHNT: buổi sáng lúc 06g00ph ngày 31/10/2025 | Ngày<br>31/10/2025       | - BGĐ Sở;<br>- Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm.                                                                                                                                                                                           |
| 27  | Danh sách Khách sạn cho đại biểu                                                                                                           | Văn phòng                                           |                                                                  | Ngày<br>15/10/2025       | Nguyễn Thanh Hải (CVP) (chủ trì , phân công)                                                                                                                                                                                            |
| 28  | Wifi hội trường (SSID: Chuyen doi so An Giang; MK: free; mã QRcode cho Wifi                                                                | CĐS                                                 | VNPT<br>Các phòng, Trung tâm                                     | Ngày<br>18/10/2025       | Dương Thời Thế chủ trì:<br>- Nhân sự phụ trách bộ phận kỹ thuật hội trường, hướng dẫn đại biểu biểu tham dự truy cập thuận tiện:<br>+ Trần Thiện Nghi<br>+ một nhân sự Trung tâm CĐS;<br>- Nhân sự hỗ trợ hướng dẫn báo chí: Văn phòng. |
| 29  | Phục vụ tại buổi Hội thảo                                                                                                                  | Văn phòng                                           | Các phòng, Trung tâm                                             | Ngày<br>31/10/2025       | Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm                                                                                                                                                                                                           |

| STT | NỘI DUNG                                                           | ĐƠN VỊ TRIỂN KHAI | ĐƠN VỊ PHỐI HỢP      | THỜI GIAN HOÀN THÀNH  | PHỤ TRÁCH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                    |                   |                      |                       | phân công công chức, viên chức trực thuộc                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 30  | Danh sách ký tên tại buổi Hội thảo                                 | Văn phòng         | Các phòng, Trung tâm | Ngày 26/10/2025       | Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm phân công công chức, viên chức trực thuộc:<br>Nguyễn Thanh Hải (CVP) chủ trì<br>- Lê Thị Mỹ Tiên;<br>- Nguyễn Thị Anh Thư;<br>- Trần Ngọc Thiên Nhi;<br>- Nông Thị Nhung;<br>- Trương Thúy Vy;<br>- Nguyễn Thị Huỳnh Anh;<br>- Trần Tuyết Hương;<br>- Phan Thị Thu Hồng.<br>- Nguyễn Trần Thiên Nga |
| 31  | Báo cáo đánh giá kết quả tổ chức Hội thảo trình lãnh đạo Sở, Tỉnh. | CDS               | Các phòng, Trung tâm | Trước ngày 05/11/2025 | Nguyễn Đức Thuận chủ trì, phân công:<br>- Phùng Thị Ánh Huệ                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 32  | Thực hiện các thủ tục thanh toán theo quy định                     | Văn phòng         | Các phòng, Trung tâm | Trước ngày 10/11/2025 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

*\* Lưu ý: lãnh đạo các đơn vị phân công nhân viên trực thuộc thực hiện các nội dung đơn vị được phân công phụ trách chính.*

*\* Tổng duyệt chương trình: dự kiến ngày 30/10/2025 lúc 13 giờ 30 phút.*

### **3. Tổ chức triển lãm kết nối cung cầu về khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số:**

Giao Trung tâm Khoa học Công nghệ và Đổi mới sáng tạo xây dựng kế hoạch

triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ và đạt kết quả tốt nhất.

Đề nghị lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở và công chức được phân công trong Thông báo này tập trung thực hiện tốt những nhiệm vụ được giao./.

***Nơi nhận:***

- Sở KHCN: BGĐ Sở, các phòng và Trung tâm;
- Công chức, viên chức được phân công;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Võ Minh Trung**